



FILHARMONIA
WARMIŃSKO-MAZURSKA
im. Feliksa Nowowiejskiego w Olsztynie

Zarządzenie nr 25/2012
Dyrektora Naczelnego i Artystycznego
Warmińsko-Mazurskiej Filharmonii w Olsztynie
z dnia 31 maja 2012 roku.

w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki Pracowników Filharmonii

Na podstawie art. 68 ust. 2 pkt 5 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) oraz w oparciu o „Standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych”, określone w Komunikacie Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 15, poz. 84), zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 31 maja 2012 roku wprowadzam Kodeks Etyki Pracowników Warmińsko-Mazurskiej Filharmonii im.F.Nowowiejskiego w Olsztynie stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Z dniem dzisiejszym przestaje obowiązywać Zarządzenie nr 21/2010 z dnia 25 sierpnia 2010 roku.

§ 3

Odpowiedzialnym za wykonanie Zarządzenia i poinformowanie wszystkich pracowników o zmianie regulacji jest Specjalista ds. Kadr i Spraw Socjalnych - Katarzyna Cicińska.

UZASADNIENIE

Zarządzenie wprowadzane jest w celu realizacji standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych i zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej uwzględniającej specyfikę instytucji, jej cele i zadania.

Osoby zarządzające i pracownicy powinni być świadomi wartości etycznych przyjętych w jednostce i przestrzegać ich przy wykonywaniu powierzonych zadań. Osoby zarządzające powinny wspierać i promować przestrzeganie wartości etycznych, dając dobry przykład codziennym postępowaniem i podejmowanymi decyzjami.

Kodeks Etyki określa standardy postępowania, których przestrzeganie jest gwarancją kompetencji, odpowiedzialności i wysokich walorów moralnych pracowników Filharmonii w związku z wykonywaniem przez nich obowiązków służbowych i realizacją celów Instytucji zapisanych w Statucie.

Piotr Sułkowski
Dyrektor Naczelnny i Artystyczny
DYREKTOR NACZELNY
Piotr Sułkowski

Otrzymują: Specjalista ds. Kadr i Spraw Socjalnych



FILHARMONIA
WARMIŃSKO-MAZURSKA
Im. Feliksa Nowowiejskiego w Olsztynie

Załącznik do Zarządzenia nr 25/2012
Dyrektora Naczelnego i Artystycznego
Warmińsko-Mazurskiej Filharmonii w Olsztynie
z dnia 31 maja 2012 roku.

KODEKS ETYKI

§ 1

Kodeks Etyki pracowników Warmińsko-Mazurskiej Filharmonii im.F.Nowowiejskiego w Olsztynie, zwany dalej „Kodeksem Etyki” określa standardy postępowania, których przestrzeganie jest gwarancją kompetencji, odpowiedzialności i wysokich walorów moralnych pracowników Filharmonii w związku z wykonywaniem przez nich obowiązków służbowych i realizacją celów Instytucji zapisanych w Statucie.

§ 2

- 1.Wskazane w Kodeksie Etyki zasady i wartości etyczne są stosowane przez pracowników podczas wypełniania przez nich codziennych obowiązków.
- 2.Kodeks Etyki przeciwdziała nadużyciu stanowiska dla uzyskania prywatnych korzyści. Do nadużyć należą: faworyzowanie, nepotyzm, nadużycie kompetencji wynikających z pełnionej funkcji w celu uzyskania korzyści.

§ 3

- 1.Wszyscy pracownicy mają obowiązek zapoznania się z Kodeksem Etyki niezwłocznie po jego wejściu w życie, a w przypadku nowo zatrudnianych pracowników w chwili zawarcia pierwszej umowy o pracę.
- 2.Pracownik składa oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki niezwłocznie po jego wejściu w życie lub po zawarciu pierwszej umowy o pracę. Oświadczenie dołącza się do akt pracowniczych.

§ 4

- 1.Pracownik jest zobowiązany swoim postępowaniem tworzyć dobry wizerunek Filharmonii.
- 2.Pracownik dba o prestiż Filharmonii i jakość wykonywanej pracy.
- 3.Pracownik zachowuje wysoką kulturę, uprzejmość i życzliwość zarówno w stosunku do współpracowników jak i klientów zewnętrznych.

§ 5

- 1.Pracownik Filharmonii wykonuje swoje obowiązki rzetelnie i bezstronnie, wykorzystując w sposób najlepszy swoją wiedzę i umiejętności, a swoje działania podejmuje w sposób racjonalny i uzasadniony merytorycznie.



2. Pracownik Filharmonii rozpatruje sprawy zgodnie z przepisami prawa.
3. Pracownik dba o terminowe i zgodne pod względem formalnym i merytorycznym wykonywanie zadań wynikających z zakresu jego obowiązków oraz dodatkowych dyspozycji i poleceń przełożonych.
4. Pracownik racjonalnie, oszczędnie i efektywnie gospodaruje publicznymi środkami finansowymi oraz dokumentuje te działania w celu ich rozliczenia.
5. Pracownik w razie zaniedbania swoich obowiązków lub spowodowania błędów podejmuje działania w celu ich niezwłocznej naprawy.
6. Pracownik sumiennie wykonuje powierzoną pracę, a jeżeli w jego przekonaniu złecone działania mogą być niezgodne z prawem lub wystąpił przypadek nieetycznego zachowania informuje o tym niezwłocznie przełożonego. W przypadku braku możliwości poinformowania przełożonego informuje właściwe organy.
7. Pracownikowi nie wolno wykonać polecenia, które stanowiłoby przestępstwo lub groziłoby stratami dla Filharmonii.
8. Pracownik dba o stałe podnoszenie swoich kwalifikacji i pogłębiania wiedzy zawodowej potrzebnej do wykonywania powierzanych mu zadań.
9. Pracownik dba o mienie Filharmonii.

§6

1. Pracownik dokłada wszelkich starań, aby jego postępowanie było jawne, zrozumiałe i nie budziło podejrzeń o związek między interesem publicznym i prywatnym.
2. Pracownik Filharmonii nie przyjmuje żadnych korzyści z tytułu pełnienia obowiązków służbowych.
3. Pracownik prowadzi powierzone sprawy w sposób obiektywny, bezstronny i uczciwy.
4. Pracownik dochowuje tajemnicy służbowej, nie ujawnia informacji uzyskanych w trakcie pełnienia obowiązków służbowych ani nie wykorzystuje ich dla korzyści osobistych zarówno w czasie trwania stosunku pracy, jak i po jego zakończeniu.

Olsztyn, dnia 31 maja 2012 roku.

DYREKTOR NACZELNY

Piotr Sułkowski